



**ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO PUBBLICITARIO NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "I LIBRI DI REPUBBLICA" DEL QUOTIDIANO LA REPUBBLICA ED. MILANO
DETERMINA DI AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE ACQUISTI E DI
NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

1. Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, "**Finlombarda**" o la "**Società**") è un intermediario finanziario a capitale interamente pubblico, vigilato dalla Banca d'Italia, soggetto a direzione e coordinamento della Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del codice civile e, in quanto tale, sottoposto al rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, per brevità, "**Codice dei Contratti Pubblici**") quale organismo di diritto pubblico;
2. l'Ufficio Comunicazione e Media Relations (di seguito, "**Struttura richiedente**") con la richiesta di acquisto n. 929 del 26 luglio 2022, pervenuta all'Ufficio Gare e Contratti il 27 luglio 2022, ha espresso l'esigenza di acquisire un servizio pubblicitario al fine di ottenere uno spazio di visibilità all'interno del libro "45 ANNI DI REPUBBLICA MILANO" nell'ambito dell'iniziativa "I LIBRI DI REPUBBLICA", in distribuzione entro il 28 ottobre 2022 con il quotidiano "La Repubblica ed. Milano", per un importo stimato pari a **Euro 2.951,00** (duemilanovecentocinquantuno/00), oltre IVA, (di seguito, per brevità, "**Servizio**" o, "**Fabbisogno**");
3. il Fabbisogno non rientra nella programmazione biennale degli acquisti 2022/2023, approvata dal Consiglio di Amministrazione della Società con delibera n. 230 nella seduta del 30 settembre 2021, non essendo ancora nota, a quella data, l'esigenza;
4. tuttavia, la delibera sopra citata ha conferito mandato allo scrivente di "*disporre eventuali modifiche relativamente ai fabbisogni di cui all'Allegato 2, inferiori a € 40.000,00, che dovessero essere necessarie in corso d'anno, nei limiti del budget societario...*".
5. il vigente regolamento per gli acquisti di beni e servizi (di seguito, per brevità, "**Regolamento**") prevede che per ogni acquisto venga individuato un Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "**RUP**");
6. il suindicato Regolamento prevede che il RUP debba essere in possesso, per gli acquisti sottosoglia, dei seguenti requisiti: laurea ed esperienza almeno triennale nell'ambito delle





attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti di servizi e forniture;

7. si ritiene che Francesca Esposito, responsabile della Struttura richiedente, risulti in possesso delle specifiche competenze necessarie allo svolgimento dei propri compiti, nonché dei requisiti previsti dal Regolamento di cui al punto precedente;

TUTTO CIÒ PREMESSO

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione del Servizio per un importo complessivo pari a **Euro 2.951,00** (duemilanovecentocinquantuno/00), oltre IVA e, per l'effetto, di aggiornare per il predetto importo la vigente programmazione degli acquisti;
2. di nominare, quale RUP, Francesca Esposito, responsabile della Struttura richiedente, demandando alla stessa il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti relativi alla procedura in epigrafe, la cura e la vigilanza sul procedimento per l'affidamento e l'acquisto determinato, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti allo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi;
3. che il presente atto sia trasmesso a cura dell'Ufficio Gare e Contratti al RUP per gli adempimenti necessari, nonché pubblicato ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il Direttore Generale

Giovanni Rallo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del
d.lgs.7marzo 2005, n.82 e norme collegate.*

GR/EdS/aa/lkn Prot. n. FL.2022.0004004 del 27 settembre 2022

Pubblicato nella sezione "Società trasparente" del sito www.finlombarda.it in data 29 settembre 2022

