



ADESIONE ALLA “CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE EVENTI 2 – RTI INRETE S.R.L. – CONSEL S.R.L. - ARCA_2018_098 – LOTTO 1 CIG 7635262187” ATTIVA PRESSO ARIA S.P.A. PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO NELL’ORGANIZZAZIONE DI DUE EVENTI ISTITUZIONALI

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

1. Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, “**Finlombarda**” o la “**Società**”) è un intermediario finanziario a capitale interamente pubblico, vigilato dalla Banca d’Italia, soggetto a direzione e coordinamento della Regione Lombardia, ai sensi dell’art. 2497 e ss. del codice civile e, in quanto tale, sottoposto al rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, per brevità, “**Codice dei Contratti Pubblici**”) quale organismo di diritto pubblico;
2. nell’ambito dell’attività di comunicazione istituzionale e nel contesto dell’ottava relazione pubblicata dalla Commissione europea sui benefici per le regioni europee della politica di coesione economica, sociale e territoriale dell’UE, l’Ufficio Comunicazione e Media Relations di Finlombarda (di seguito, per brevità, “**Struttura richiedente**”) con richiesta di acquisto n. 891 del 2 marzo 2022 (di seguito, per brevità, “**RDA**”), pervenuta all’Ufficio Gare e Contratti in data 4 marzo 2022, ha espresso l’esigenza di acquisire un servizio di supporto specialistico (di seguito, per brevità, “**Servizio**”) alla realizzazione di due eventi istituzionali della durata di mezza giornata ciascuno (di seguito, per brevità, “**Eventi**”): 1) un meeting interno, in presenza, in occasione dell’Assemblea Generale di EAPB previsto per il 30 giugno 2022 (ore 14:00 – 18:00) presso la Sala Convegni di Palazzo Sistema in Via Taramelli 26 a Milano e 2) un evento aperto al pubblico in modalità ibrida (in digitale e in presenza) sul tema “Gli strumenti finanziari della politica di coesione per la ripresa economica dei territori” previsto per il 1 luglio 2022 (ore 9:30 – 13.00) presso l’Auditorium Gaber di Palazzo Pirelli a Milano;
3. il Servizio, nello specifico, consiste nel supporto alla gestione delle seguenti attività:
 - prenotazione alberghiera per massimo 40 persone comprensiva di pernottamento di una notte con prima colazione (il servizio di pernottamento e prima colazione sarà invece acquistato dai singoli ospiti in autonomia);
 - servizio di n. 4 hostess/steward parlanti inglese fluente (n. 2 per il meeting interno e n. 2 per l’evento aperto al pubblico);





- supporto nell'organizzazione logistica e nell'accoglienza on-site e da remoto per tutta la durata dei due Eventi;
4. risulta attiva presso ARIA S.p.A. (di seguito, "**ARIA**"), dal 23 maggio 2019 al 23 novembre 2022), la "CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE EVENTI 2 - ARCA_2018_098 – LOTTO 1 CIG 7635262187" (di seguito, per brevità, "**Convenzione**"), aggiudicata in favore del raggruppamento temporaneo di imprese Inrete S.r.l. e Consel S.r.l. (di seguito, per brevità, "**RTI**"), dedicata ai servizi di ideazione, progettazione, organizzazione e realizzazione di eventi istituzionali, eventi interni, eventi internazionali e congressi;
 5. la normativa regionale (art.1, comma 6 bis.1., l.r. n. 33/2007) e le direttive di Regione Lombardia (DGR n. XI/5737 del 21/12/2021) impongono agli enti del sistema regionale l'adesione alle convenzioni messe a loro disposizione da ARIA;
 6. la Struttura richiedente, in base alle tariffe della Convenzione relative alle figure professionali da impiegare e ad esito di interlocuzioni preliminari con il RTI in raccordo con l'Ufficio Gare e Contratti, ha stimato per lo svolgimento del Servizio un importo massimo complessivo pari a **Euro 1.200,00** (milleduecento/00), oltre IVA, e una durata decorrente dall'invio dell'ordinativo di fornitura tramite il portale NECA fornito da ARIA fino al termine di svolgimento dei due Eventi;
 7. l'Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione della Società ha verificato con esito positivo, in data 4 marzo 2022, la capienza di budget rispetto all'importo indicato nella RDA;
 8. il fabbisogno rientra nella programmazione biennale degli acquisti 2022-2023, approvata dal Consiglio di Amministrazione della Società con delibera n. 230 nella seduta del 30 settembre 2021, alla voce n. 53 "Servizi di supporto nell'organizzazione eventi di carattere istituzionale";
 9. l'adesione alla Convenzione è da effettuarsi sul portale NECA fornito da ARIA mediante l'emissione, da parte della Società, di un ordinativo di fornitura avente importo pari al corrispettivo che sarà preventivato dal Fornitore a seguito di condivisione del fabbisogno ("Brief"/"Debrief") – in base alle tariffe della Convenzione e comunque tenendo conto dell'importo massimo non superabile indicato dall'amministrazione medesima – e durata di n. 365 (trecentosessantacinque) giorni, fermo restando la possibilità da parte dell'amministrazione aderente di pattuire una diversa durata in base alle proprie specifiche esigenze;
 10. è stata rilevata l'assenza dei nominativi e delle partite IVA del RTI all'interno del file .pdf "*ELENCO SOGGETTI POTENZIALMENTE IN CONFLITTO DI INTERESSE v220208*", *aggiornato alla data del 8 febbraio 2022, così come previsto nel "Regolamento per la gestione dei conflitti di interesse"*;





**TUTTO CIÒ PREMESSO
DETERMINA**

1. di procedere all'acquisizione del Servizio mediante adesione alla "CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE EVENTI 2 - ARCA_2018_098 – LOTTO 1 CIG 7635262187", aggiudicata in favore del raggruppamento temporaneo di imprese Inrete S.r.l. e Consel S.r.l.;
2. che l'ordinativo di fornitura, a mezzo del quale si effettuerà l'adesione alla Convenzione con le modalità di cui al punto 9 delle premesse, abbia un importo massimo complessivo pari ad **Euro 1.200,00** (milleduecento/00), oltre IVA e una durata decorrente dall'emissione dell'ordinativo fino al termine di svolgimento dei due Eventi;
3. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "**RUP**") Francesca Esposito, responsabile dell'Ufficio Comunicazione e Media Relations, in considerazione delle sue specifiche competenze professionali e dell'ambito presidiato, demandando allo stesso il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti relativi alla procedura in epigrafe, la cura e la vigilanza sul procedimento per l'affidamento e l'acquisto determinato, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti allo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi;
4. che il presente atto sia trasmesso al soggetto nominato quale RUP e pubblicato ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici a cura dell'Ufficio Gare e Contratti.

Il Direttore Generale

Giovanni Rallo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del
d.lgs.7marzo 2005, n.82 e norme collegate.*

GR/EdS/aa/lkn Prot. n. FL.2022.0001580 del 13 aprile 2022

Publicato nella sezione "Società trasparente" del sito www.finlombarda.it in data 19 aprile 2022

