

Procedura di affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione di servizi nell'ambito del seminario informativo "Le opportunità per le imprese nell'ambito delle Marie Sklodowska Curie Actions (MSCA)" a Milano presso Regione Lombardia - Palazzo Pirelli, 21 maggio 2019

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE RISORSE E ORGANIZZAZIONE

PREMESSO CHE

1. Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, "**Finlombarda**" o la "**Società**") è un intermediario finanziario a capitale interamente pubblico, vigilato dalla Banca d'Italia e soggetto a direzione e coordinamento della Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del codice civile;
2. il sottoscritto, Fabio Castaldo, in assenza del Direttore Generale, è stato delegato dal Consiglio di Amministrazione di Finlombarda, nella seduta del 21 maggio 2019, all'assunzione del presente atto ai fini dell'affidamento dei servizi in epigrafe al soggetto di cui al successivo punto 5;
3. Finlombarda, su incarico di Regione Lombardia, partecipa al progetto "*SIMPLER - Servizi per l'innovazione e la competitività delle imprese in Lombardia e in Emilia Romagna*" (di seguito, per brevità, "**Progetto SIMPLER**"), finanziato dalla Direzione Generale Crescita della Commissione europea e da Regione Lombardia con la finalità di supportare l'innovazione e l'internazionalizzazione delle imprese;
4. nell'ambito del Progetto SIMPLER, Finlombarda ha organizzato un seminario informativo su "*Le opportunità per le imprese nell'ambito delle Marie Sklodowska Curie Actions*" (di seguito, per brevità, "**Programma MSCA**" o "**Programma**"), relativo al programma quadro della Commissione europea per la ricerca e l'innovazione, Horizon 2020, con lo scopo di finanziare la mobilità internazionale e intersettoriale dei ricercatori post dottorato; il seminario si terrà a Milano nella giornata del 21 maggio 2019 presso Regione Lombardia - Palazzo Pirelli;
5. in tale contesto, la Direzione Sviluppo Prodotti e Servizi – Servizi per la Competitività (di seguito, per brevità, "**Struttura richiedente**"), con "richiesta di affidamento incarico professionale" n. 47 del 19 aprile 2019, pervenuta alla Direzione Risorse e Organizzazione in data 29 aprile 2019, ha espresso la necessità di affidare al dott. Angelo D'Agostino, dipendente dell'"Agenzia per la promozione della ricerca europea" (di seguito, per brevità, "**Agenzia**" o "**APRE**"), in qualità di Punto di Contatto Nazionale (di seguito, per brevità, "**NCP**") del Programma MSCA e, pertanto, in considerazione della sua attività formativa ed esperienza operativa nell'ambito dei contenuti del Programma MSCA, l'incarico professionale di relatore al seminario informativo di cui al precedente punto 4 (di seguito, per brevità "**Servizio**");

6. per la partecipazione del dott. Angelo D'Agostino al seminario informativo, la Struttura richiedente ha stimato un corrispettivo, che sarà erogato sotto forma di rimborso spese di trasferta (viaggio, vitto e alloggio) direttamente ad APRE, di cui lo stesso è dipendente, pari ad un massimo di Euro 400,00 (quattrocento/00), oltre IVA, dietro la presentazione di appositi giustificativi;
7. la Direzione Amministrazione e Controllo ha verificato con esito positivo, in data 29 aprile 2019, la capienza di budget rispetto all'importo indicato per il rimborso spese di cui sopra, a valere sul budget specificamente previsto per il Progetto SIMPLER;
8. il fabbisogno espresso dalla Struttura richiedente rientra nella programmazione biennale degli acquisti 2019/2020 (di seguito, per brevità, "**Programmazione**"), approvata con delibera n. 114 dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 settembre 2018 e ss.mm.ii, per un importo indicato in Programmazione di Euro 24.000,00 (ventiquattromila/00), il cui residuo dopo il presente affidamento ammonta ad Euro 23.600,00 (ventitremilaseicento/00);
9. APRE è un'associazione di ricerca *no profit*, in stretto collegamento con il Ministero dell'Istruzione, l'Università e la Ricerca (MIUR), che fornisce ai propri associati, alle imprese, enti pubblici, privati e persone fisiche, informazioni, supporto ed assistenza per la partecipazione ai programmi e alle iniziative di collaborazione nazionale ed europee con particolare riferimento al programma Horizon 2020, di cui mette a disposizione tutti gli NCP in Italia;
10. il fabbisogno consiste di fatto nel servizio di messa a disposizione da parte di APRE del relatore dott. Angelo D'Agostino, NCP del Programma MSCA e dipendente della stessa; pertanto si ritiene che il fabbisogno medesimo debba essere processato in termini di "acquisto di servizio" in luogo di "affidamento di incarico professionale", in coerenza con quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione della Società nella seduta del 21 maggio 2019;
11. risultando l'importo stimato del Servizio da affidare inferiore alla soglia di Euro 40.000,00 (quarantamila/00), è possibile procedere, per i motivi indicati al precedente punto 10, ad affidamento diretto ad APRE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., delle Linee guida ANAC n. 4 nonché, essendo l'importo stimato altresì inferiore alla soglia di Euro 10.000,00 (diecimila/00), ai sensi delle procedure aziendali per acquisizione di beni e servizi;

TUTTO CIÒ PREMESSO

DETERMINA

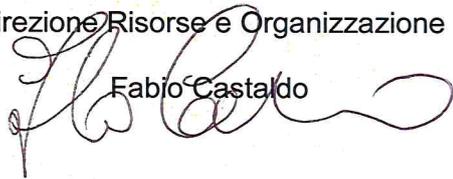
1. di procedere, per i motivi di cui sopra, all'acquisizione del Servizio di cui al punto 5 mediante affidamento diretto ad APRE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e

- s.m.i., per un importo massimo di Euro 400,00 (quattrocento/00), oltre IVA, a titolo di rimborso spese di trasferta (viaggio, vitto e alloggio), dietro la presentazione di appositi giustificativi;
2. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, “RUP”) Paola Peduzzi, dirigente del servizio “Servizi per la Competitività”, demandando alla stessa il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti relativi all’affidamento, la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l’effettuazione di tutte le attività inerenti allo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi;
 3. che il presente atto sia trasmesso a cura della Direzione Risorse e Organizzazione al soggetto nominato quale RUP per gli adempimenti necessari, nonché pubblicato ai sensi dell’art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile della

Direzione Risorse e Organizzazione

Fabio Castaldo



Prot. n. FC/aa/Un/FL.2019.0002352 del 21 maggio 2019

