

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., PER L'ACQUISTO DELL'ABBONAMENTO ANNUALE ALLA RIVISTA "DIRITTO E PRATICA DEL LAVORO"

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRETTORE GENERALE DI FINLOMBARDA S.P.A.

PREMESSO CHE

1. Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, "**Finlombarda**" o la "**Società**") è un intermediario finanziario a capitale interamente pubblico, vigilato dalla Banca d'Italia, soggetto a direzione e coordinamento della Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del codice civile e, in quanto tale, sottoposto al rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, per brevità, "**Codice dei Contratti Pubblici**") quale organismo di diritto pubblico;
2. attualmente la Società ha in essere un contratto di abbonamento annuale, in scadenza nel mese di ottobre 2020, alla rivista "Diritto e pratica del lavoro", quale utile strumento per svolgere approfondimenti dottrinali, ricerche giurisprudenziali specifiche e per ottenere aggiornamenti in materia di diritto e pratica del lavoro;
3. in vista della scadenza, il Servizio Risorse Umane di Finlombarda (di seguito anche "**Struttura richiedente**"), con richiesta di acquisto n. 422 del 10 settembre 2020, pervenuta alla Direzione Legale e Societario – Ufficio Gare e Contratti nella stessa data, ha manifestato la necessità di acquistare l'abbonamento per un'ulteriore annualità alla rivista (in formato sia cartaceo che digitale) "Diritto e pratica del lavoro" (di seguito, per brevità, "**Bene**"), fornita in via esclusiva dalla società Wolters Kluwer Italia S.r.l. (di seguito, per brevità, "**Fornitore**"), ai fini di aggiornamento sopra rappresentati;
4. in seguito ad una preventiva indagine di mercato effettuata dalla Struttura richiedente ed in base ad acquisti precedenti del Bene ad un prezzo scontato offerto dal Fornitore, l'importo stimato dalla Struttura richiedente si attesta complessivamente in **Euro 400,00** (quattrocento/00), esclusa IVA, assolta dall'editore;
5. il Servizio Amministrazione e Controllo - Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione, in data 10 settembre 2020, ha verificato, con esito positivo, la capienza di budget rispetto all'importo stimato per l'acquisizione del Bene;
6. il Bene ad oggi non è previsto negli strumenti di acquisto (convenzioni e accordi quadro) messi a disposizione da ARIA S.p.A., né nelle convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A.;
7. il Servizio rientra nel fabbisogno n. 14 "Abbonamenti e pubblicazioni", inserito nella programmazione biennale degli acquisti 2020/2021, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 settembre 2019 e ss.mm.ii.

8. risultando l'importo stimato del Servizio da affidare inferiore alla soglia di Euro 40.000,00 (quarantamila/00), in ragione della specificità dell'oggetto, delle caratteristiche del Fornitore e dell'importo stimato, si ritiene possibile acquisire il Servizio tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC n. 4 attraverso le modalità previste dal Fornitore;
9. è stata rilevata l'assenza del nominativo del Fornitore all'interno del file .pdf "*ELENCO SOGGETTI POTENZIALMENTE IN CONFLITTO DI INTERESSE v201009*", aggiornato alla data del 9 ottobre 2020, così come previsto nel "*Regolamento per la gestione dei conflitti di interesse*" approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 28 gennaio 2020;

TUTTO CIÒ PREMESSO

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto dell'abbonamento alla rivista "Diritto e pratica del lavoro", in formato cartaceo e digitale, tramite affidamento diretto, in via esclusiva, al fornitore Wolters Kluwer Italia S.r.l., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC n.4, per un importo massimo pari ad **Euro 400,00** (quattrocento/00), esclusa IVA, previo ottenimento del positivo esito delle verifiche espletate sui requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
2. di stabilire in **12** (dodici) **mesi** la durata dell'abbonamento alla rivista;
3. di stabilire che l'acquisto venga svolto secondo le modalità previste dal Fornitore;
4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "**RUP**"), Guido Battistini, Responsabile del Servizio Risorse Umane, demandando allo stesso il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti propedeutici all'acquisto, demandando allo stesso la cura e la vigilanza sul procedimento, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi, nonché ogni altra attività prevista dalla legge in relazione al presente acquisto;
5. che il presente atto sia trasmesso a cura della Direzione Legale e Societario – Ufficio Gare e Contratti al soggetto nominato RUP per gli adempimenti necessari, nonché pubblicato ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Giovanni Rallo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del
d.lgs.7marzo 2005, n.82 e norme collegate.*