

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I, FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI N. 2 (DUE) TAVOLINI DA SALA D'ATTESA DA POSIZIONARE PRESSO LA SEDE DI FINLOMBARDA S.P.A.**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**IL DIRETTORE GENERALE  
PREMESSO CHE**

1. Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, "**Finlombarda**" o la "**Società**") è un intermediario finanziario a capitale interamente pubblico, vigilato dalla Banca d'Italia, soggetto a direzione e coordinamento della Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del codice civile e, in quanto tale, sottoposto al rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, per brevità, "**Codice dei Contratti Pubblici**") quale organismo di diritto pubblico;
2. la Direzione Generale della Società (di seguito, per brevità, "**Struttura Richiedente**") con richiesta di acquisto n. 415 del giorno 6 agosto 2020, pervenuta all'Ufficio Gare e Contratti nella medesima data, ha espresso la necessità di acquisire n. 2 (due) tavolini da sala d'attesa in vetro e acciaio, di dimensione L90 cm x P50 cm x H35 cm, da posizionare presso le opportune aree presenti nella sede di Finlombarda (di seguito, per brevità, "**Fornitura**");
3. la Struttura Richiedente ha stabilito quale importo massimo per l'acquisizione della Fornitura **Euro 300,00** (trecento/00), oltre IVA, stimato sulla base di un'indagine informale svolta dalla stessa tramite la consultazione dei prezzi presenti su piattaforme di commercio elettronico;
4. l'Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione della Società - in riferimento alla richiesta di acquisto n. 415 - in data 6 agosto 2020 ha positivamente verificato la disponibilità di budget;
5. Finlombarda - in osservanza della "*Sezione III Acquisti di beni e servizi*" della DGR 5447 del 25 luglio 2016 "*Direttive per gli enti del Sistema Regionale*" la quale prevede che "*Per l'acquisizione di beni e servizi per importo di gara sotto o sopra soglia comunitaria gli Enti dipendenti sono tenuti ad aderire alle convenzioni, agli accordi quadro e ad ogni altro strumento contrattuale attivo in loro favore presso ARCA S.p.A. Qualora tali strumenti siano assenti, gli Enti dipendenti aderiscono alle convenzioni Consip*" - ha provveduto a svolgere una verifica circa la presenza di strumenti di acquisto sui portali di ARIA S.p.A. e Consip S.p.A. ed ha rilevato che la Fornitura non è presente negli strumenti contrattuali (Convenzioni e accordi quadro) di Consip S.p.A. Tra le convenzioni messe a disposizione da Aria S.p.A. ne è invece presente una denominata "*Arredi per uffici - ARCA\_2018\_018*" ma tra i prodotti messi a disposizione nessuno possiede le caratteristiche richieste dalla Società;

6. la Fornitura non rientra nella programmazione biennale degli acquisti 2020/2021, approvata dal Consiglio di Amministrazione della Società (di seguito, per brevità, “**CDA**”) con delibera n. 111 nella seduta del 24 settembre 2019 e s.m.i. e aggiornata in successiva seduta il giorno 16 giugno 2020 (di seguito, per brevità “**Delibera**”);
7. tuttavia, il Direttore Generale della Società, in forza del mandato conferitogli dal CDA alla lettera c) della Delibera di cui al precedente punto 6), ha il potere di *“provvedere, solo in casi di sopravvenute esigenze di importo inferiore ai 40 mila euro, dettate da eventi imprevisi o imprevedibili anche di natura organizzativa, all’eventuale individuazione e autorizzazione, nei limiti di budget societario approvato, di ogni ulteriore procedimento di acquisizione, definendo gli elementi essenziali che lo caratterizzano”*;
8. la stima dell’importo per l’acquisizione della Fornitura è inferiore ad Euro 40.000,00 (quarantamila/00), per cui in base all’art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici e alle Linee Guida n.4 dell’ANAC si può procedere con affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più preventivi;
9. si è ritenuto, comunque, di procedere ad una consultazione e comparazione dei costi di mercato, confrontando i prezzi della Fornitura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. tra un congruo numero di soggetti;
10. all’esito della comparazione di mercato di cui sopra - utilizzando quale chiave di ricerca “TAVOLINO ATTESA VETRO E ACCIAIO”, così come riportato nel documento Allegato 1 “Ricerca di mercato” al presente atto - il prezzo più basso proposto per la Fornitura – considerate le caratteristiche (dimensioni e materiale) del prodotto richieste dalla Struttura Richiedente - è risultato essere quello di GIEMME S.r.l. - P.IVA 00706340411 - (di seguito, per brevità “**Fornitore**”), pari ad **Euro 131,50** (centotrentuno/50), oltre IVA, per ciascun tavolino importo che, valorizzato per n. 2 (due) tavolini, comporta una spesa per la Fornitura pari ad Euro 263,00 (duecentosessantatre/00), oltre IVA, cui vanno aggiunti Euro 20,00 (venti) per le spese di spedizione, così come comunicato dal Fornitore, per un totale complessivo di **Euro 283,00 (duecentottantatre/00)**, oltre IVA;
11. è stata rilevata l’assenza del nominativo del Fornitore all’interno del file .pdf “*Elenco soggetti potenzialmente in conflitto di interessi 2020\_02\_07*”, aggiornato alla data del 7 febbraio 2020, così come previsto nel “*Regolamento per la gestione dei conflitti di interesse*” approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 28 gennaio 2020;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO**

### **DETERMINA**

1. di procedere, per le ragioni citate in premessa, all'acquisizione della Fornitura mediante affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici e delle Linee Guida n.4 dell'ANAC - all'operatore economico GIEMME S.r.l. (P.IVA 00706340411), previo positivo espletamento delle verifiche sui requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
2. di stabilire che l'importo complessivo per l'acquisizione della Fornitura sia pari ad Euro 283,00 (duecentottantatre/00), oltre IVA, comprensivo delle spese di spedizione;
3. che l'affidamento diretto venga perfezionato attraverso l'emissione di un ordine sulla piattaforma "MePA" di Consip S.p.A. sulla quale il predetto operatore economico è presente;
4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "RUP"), in funzione delle sue specifiche competenze e attribuzioni l'ing. Marco Cecchini, responsabile del Servizio Organizzazione e Sistemi della Società e di demandare allo stesso il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti relativi all'affidamento in epigrafe, la cura e la vigilanza sul procedimento per l'affidamento e l'acquisto determinato, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti allo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi, nonché ogni altra attività prevista dalla legge in relazione al presente acquisto;
5. di stabilire che il presente atto sia trasmesso a cura dell'Ufficio Gare e Contratti al soggetto nominato quale RUP e pubblicato ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici.

### **Il Direttore Generale**

Giovanni Rallo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del d.lgs.7  
marzo 2005, n. 82 e norme collegate

#### Allegati:

Allegato 1 – Ricerca di mercato

GR/aa/ia prot. n. FL.2020.0002916 del giorno 07/08/2020