

Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 per la ricarica dell'affrancatrice postale in utilizzo presso Finlombarda S.p.A.

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

1. Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, “**Finlombarda**” o “**Società**”) necessita, nell’ambito della propria operatività, di provvedere alla postalizzazione di tutte le comunicazioni in carico alla Società;
2. per far fronte alla predetta attività di postalizzazione è attivo, presso Finlombarda, un sistema di affrancatura postale automatizzato;
3. per poter apporre le affrancature postali è necessario disporre di un credito presso Poste Italiane S.p.A. (di seguito, per brevità “**Fornitore**”), unico operatore economico erogatore del servizio in oggetto (di seguito, per brevità “**Servizio**”);
4. con la Richiesta di acquisto n. 170 del 20 dicembre 2018 (di seguito, per brevità “**Rda**”), pervenuta alla Direzione Risorse ed Organizzazione in data 21 dicembre 2018, è stata espressa la necessità da parte della Direzione Generale di effettuare la ricarica del credito disponibile per l’affrancatura della corrispondenza per un importo massimo di Euro 3.000,00 (tremila/00);
5. in data 21 dicembre 2018, l’Area Amministrazione e Controllo ha verificato, con esito positivo, la capienza di budget rispetto all’importo da ricaricare;
6. l’acquisto del Servizio, sebbene la Rda sia stata emessa, anticipatamente, nel dicembre 2018, rientra nella programmazione biennale degli acquisti 2019/2020 (di seguito, per brevità, “**Programmazione**”), approvata con delibera dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 settembre 2018, per un importo indicato in Programmazione di Euro 4.000,00 (quattromila/00), di cui il residuo, al netto del predetto fabbisogno, è pari a Euro 1.000,00 (mille/00);
7. il Servizio ad oggi non è previsto negli strumenti di acquisto (convenzioni e accordi quadro) messi a disposizione da Arca S.p.A., né nelle convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A.;
8. l’importo del Servizio da acquistare risulta inferiore alla soglia di Euro 10.000,00 (diecimila/00) e, pertanto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché considerata l’unicità della prestazione resa dal Fornitore, come indicato al punto 3 delle presenti premesse, è possibile procedere ad affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;

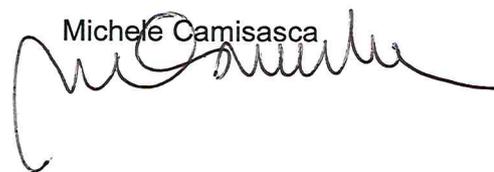
TUTTO CIÒ PREMESSO,

DETERMINA

1. di procedere alla ricarica del credito, presso il Fornitore, per un importo di Euro 3.000,00 (tremila/00);
2. di indicare quale Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, “RUP”) Guido Battistini, Dirigente responsabile del Servizio Personale, demandando allo stesso il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti relativi alla procedura in epigrafe, la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l’effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi, nonché ogni altra attività prevista dalla legge in relazione al presente acquisto;
3. che il presente atto sia trasmesso a cura della Direzione Risorse e Organizzazione al soggetto nominato quale RUP e pubblicato nella sezione “Società trasparente” del sito della Società, ai sensi dell’art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Michele Camisasca



Prot. n. MC/FC/aa/1kn/FL.2019.0000469 del 22 gennaio 2019

