

**AFFIDAMENTO DIRETTO AD ARIA S.P.A., DELLE ATTIVITA' DI ASSISTENZA, GESTIONE E
MANUTENZIONE DEI SERVIZI INFORMATIVI PER GLI ESERCIZI 2021 - 2022****DETERMINA A CONTRARRE****IL DIRETTORE GENERALE****PREMESSO CHE**



- 1) Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, “**Finlombarda**” o “**Società**”) è un intermediario finanziario a capitale interamente pubblico, vigilato dalla Banca d'Italia, soggetto a direzione e coordinamento di Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del Codice Civile e, in quanto tale, sottoposto al rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, per brevità, “**Codice dei Contratti Pubblici**”) in qualità di organismo di diritto pubblico;
- 2) Aria S.p.A. (di seguito, per brevità, “**ARIA**”) - società in cui Lombardia Informatica S.p.A. è confluita a far data dal 1 luglio 2019 per effetto della fusione per incorporazione prevista dalla Legge regionale n. 6 del 3 aprile 2019 - è anch'essa organismo di diritto pubblico interamente partecipato dalla Regione Lombardia, che opera *in house* anche con il compito, tra l'altro, di fornire servizi e prestazioni informatiche, nonché ogni attività a tali servizi connessa, così come contemplato dai piani e progetti approvati da Regione Lombardia tra i quali rientra anche quello di favorire la diffusione del Sistema Informativo Regionale;
- 3) l'art. 1, comma 1, della legge regionale 27 dicembre 2006 n. 30, come modificato dalla legge regionale 6 agosto 2010 n. 14 (di seguito denominata “**Legge SIREG**”), statuisce che: “*In attuazione dell'articolo 48 dello Statuto di autonomia, il sistema regionale è costituito dalla Regione e dagli enti di cui agli allegati A1 e A2. La Giunta regionale provvede ad aggiornare gli allegati in occasione dell'approvazione di atti e provvedimenti istitutivi di nuovi enti ovvero modificativi o estintivi di quelli esistenti. L'elenco aggiornato è pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione*”;
- 4) Finlombarda e ARIA rientrano entrambe nell'elenco dei soggetti di cui all' Allegato A1 della Legge SIREG in qualità di “*società partecipate in modo totalitario*” dalla Regione Lombardia;
- 5) l'art. 1, comma 1-ter della Legge SIREG, prevede che “*I compiti operativi e le attività gestionali riconducibili alle funzioni amministrative riservate alla Regione sono svolti, di norma, tramite gli enti di cui al comma 1 come individuati, di volta in volta, con deliberazione della Giunta regionale, sulla base delle competenze attribuite*”;
- 6) l'art. 1, comma 2 della Legge SIREG, stabilisce altresì che: “*Al fine di contribuire alla realizzazione degli obiettivi della programmazione regionale, al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, mediante il contenimento e la razionalizzazione della spesa, nonché al fine di garantire la valorizzazione degli investimenti: a) gli enti di cui all'allegato A1 svolgono tra loro e a favore della Regione le prestazioni dirette alla produzione di beni e servizi strumentali alle rispettive attività...*”;
- 7) Regione Lombardia - con domanda di iscrizione ID n. 254 trasmessa all'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito, per brevità, “**ANAC**”) - ha richiesto il proprio inserimento nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, così come previsto dall'art. 192, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici e dalle Linee Guida n. 7 dell'ANAC;



- 8) con la DGR n. X/6546 del 4 maggio 2017, la Giunta regionale ha espressamente riconosciuto la sussistenza del c.d. *in house orizzontale*, a fronte delle forme e attività di controllo esercitate da Regione Lombardia, sia tra enti dipendenti e società di cui all'Allegato A1 della Legge SIREG, sia tra le diverse società di cui al medesimo allegato, da esercitarsi attraverso la stipula di atti di natura convenzionale per il reciproco scambio di beni e servizi strumentali alle rispettive attività;
- 9) Finlombarda rientra a pieno titolo nell'ambito del controllo analogo esercitato dalla Regione Lombardia, di cui alla succitata DGR. X/6546 del 4 maggio 2017, e pertanto può procedere, nel caso specifico, ad effettuare affidamenti diretti *in house* ad ARIA;
- 10) le *“Direttive alle società partecipate in modo totalitario”*, approvate con DGR n. X/5447 del 25 luglio 2016, nell' Allegato D alla sezione *“Altre regole comuni”* prevedono altresì che: *“Nell’ottica di completare il processo di integrazione e di continuare il percorso di ottimizzazione delle risorse IT, gli Enti dipendenti e le società sono tenuti prima di ogni scelta riguardante telefonia, applicazioni e infrastruttura a verificare con U.O. Sistemi Informativi & ICT della Direzione Centrale Organizzazione, Personale, Patrimonio e Sistemi Informativi, la disponibilità di soluzioni regionali già in essere. Qualora il fabbisogno non venisse soddisfatto dalle soluzioni regionali l’Ente dipendente o la Società, la UO Sistemi Informativi & ICT, con il supporto di LiSpa (ndr ora ARIA), individueranno la soluzione alternativa più idonea”*;
- 11) il predetto Allegato D alla DGR n. X/5447 del 25 luglio 2016 prevede altresì che in merito ad alcuni specifici servizi - tra i quali a titolo di esempio: posta elettronica, piattaforma EDMA e piattaforme di gestione fondi di erogazione e sostegno - per i quali sono state ingegnerizzate alcune soluzioni ad hoc per gli Enti e le Società, è necessaria un’analisi approfondita dei costi e benefici prima di discostarsi dalla soluzione regionale;
- 12) ARIA, in virtù ed in attuazione di quanto premesso ai punti precedenti, dal 12 ottobre 2017 sino a tutto il 2020 ha fornito a Finlombarda i seguenti servizi: **(1)** gestione della posta elettronica basata sulla piattaforma in cloud IBM Connections Cloud (sino al 30 giugno 2020), **(2)** gestione documentale e protocollo (EDMA), **(3)** gestione servizio IDPC e IAM e **(4)** gestione dei servizi di interoperabilità da *“Bandi on-line”* (SIAGE) di Regione Lombardia;
- 13) i servizi di cui Finlombarda ha necessità di dotarsi per gli esercizi 2021 e 2022 sono i seguenti (di seguito, per brevità, **“Servizi”** o singolarmente **“Servizio”**):
 - servizio di gestione documentale e protocollo (EDMA e WHISTLEBLOWING);
 - servizi di registrazione e autenticazione (IDPC e IAM);
 - evoluzione dei servizi di interoperabilità utili all’integrazione tra il sistema gestionale ERP di Finlombarda e il servizio di Regione Lombardia di gestione dei bandi di finanziamento *“Bandi Online”*;
- 14) il Servizio Organizzazione e Sistemi (di seguito, per brevità, **“Struttura Richiedente”**), pertanto, con richiesta di acquisto n. 476 del 21 dicembre 2020 (di seguito, per brevità, **“RDA”**), pervenuta all’Ufficio Gare e Contratti in data 22 dicembre 2020, ha espresso la necessità di acquisire, per gli esercizi 2021 e 2022, i suindicati Servizi per un importo complessivo massimo, stimato da ARIA in base alle proprie tariffe, pari ad **Euro 69.812,50** (sessantanovemilaottocentododici/50), oltre IVA, considerando, per lo svolgimento dei Servizi, un costo per singolo esercizio (2021 e 2022) - di Euro 34.906,25 (trentaquattromilanovecentosei/25), oltre IVA, così come meglio precisato nella tabella che segue:

Servizio	Dettaglio attività	Importo annuale attività (IVA esclusa)	Importo annuale Servizio (IVA esclusa)
Gestione servizi di interoperabilità da “Bandi online”	Program/Project Management	€ 2.740,00	€ 21.471,25
	Manutenzione ordinaria Software, Assistenza e Gestione dei servizi applicativi	€ 18.731,25	
Gestione Documentale e Protocollo (EDMA)	Business Consulting	€ 427,00	€ 10.715,00
	Manutenzione correttiva Software	€ 2.192,00	
	Assistenza e Gestione dei Servizi Applicativi	€ 8.096,00	
Gestione servizi di autenticazione IDPC e IAM	Assistenza e Gestione dei Servizi Applicativi	€ 2.720,00	€ 2.720,00
		IMPORTO TOT. PER 1 ESERCIZIO	€ 34.906,25
		IMPORTO TOT. PER 2 ESERCIZI	€ 69.812,50

- 15) l'Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione della Società ha verificato con esito positivo, in data 22 dicembre 2020, la capienza di budget rispetto all'importo suindicato;
- 16) successivamente al ricevimento della suddetta RDA, l'Ufficio Gare e Contratti ha avviato la fase istruttoria nell'ambito della quale è stato necessario richiedere sia all'Ufficio Sistemi informativi, facente capo alla Struttura richiedente, che ad ARIA, per il tramite del predetto ufficio, la congruità dei costi proposti da ARIA per lo svolgimento dei Servizi, così come previsto dall'art. 192, comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici che stabilisce che “Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”;
- 17) in relazione alla verifica di congruità dei costi proposti da ARIA per lo svolgimento delle attività legate ai Servizi di cui al precedente punto 18, l'Ufficio Sistemi Informativi, con nota trasmessa all'Ufficio Gare e Contratti il giorno 26 febbraio 2021, ha precisato che:
- relativamente ai costi del personale interno di ARIA viene fatto specifico riferimento al tariffario, agli atti della Società, approvato dal Dirigente dei Sistemi Informativi di Regione Lombardia con Decreto 7130/17 del 15/6/2017 e successivi aggiornamenti. In particolare, così come si evince dalla documentazione trasmessa, successivamente all'approvazione del tariffario di ARIA tramite il suddetto decreto, la stessa ha comunicato annualmente (sino all'anno 2019) a Regione Lombardia i propri listini ed essa, con opportune lettere, ha confermato la validità degli stessi motivando che: *“Le tariffe sono in linea con le tariffe approvate con decreto n. 7130 del 15/6/2017 e sono comunque inferiori alle soglie previste dall'analisi di benchmark condotta dalla società Paragon che, nel suo rapporto finale, ha evidenziato che LISPA presenta tariffe coerenti con il mercato di riferimento ed in particolare per il maggior numero dei profili professionali del suo tariffario i prezzi unitari riportati risultano*



inferiori a quelli proposti sul mercato per profili comparabili (cfr. Albero professioni). In particolare, senza effettuare simulazioni sulla scontistica relativa all'AQ «Servizi Applicativi» CONSIP, LISPA si presenta sempre inferiore alla media del campione»;

- riguardo ai costi connessi ad attività esternalizzate da ARIA ad operatori di mercato individuati a seguito dello svolgimento di procedure di gara con confronto competitivo, la stessa ARIA ha confermato di esporre a Finlombarda i costi proposti dagli operatori aggiudicatari;

18) i Servizi rientrano nel fabbisogno n. 63 “*Convenzione biennale con Aria S.p.A.*” della programmazione biennale degli acquisti 2021-2022, approvata dal CDA della Società con delibera n. 139 nella seduta del 22 settembre 2020;

TUTTO CIÒ PREMESSO DETERMINA

1. di procedere, per le ragioni indicate in premessa, all’acquisizione dei Servizi per gli esercizi 2021 e 2022 tramite affidamento diretto ad ARIA - ai sensi di quanto disposto dall’art. 192 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (regime speciale degli affidamenti diretti *in house*) nonché dalla delibera di giunta della Regione Lombardia n. x/6546 del 4 maggio 2017- attraverso la stipula di una convenzione quadro avente una durata di **24 (ventiquattro) mesi** a partire dall’esercizio 2021 con scadenza al 31 dicembre 2022;
2. di stabilire che l’importo massimo per lo svolgimento dei Servizi da parte di ARIA è pari ad **Euro 69.812,50** (sessantanovemilaottocentododici/50), oltre IVA, considerando un costo dei Servizi per ciascun esercizio di Euro 34.906,25 (trentaquattromilanovecentosei/25), oltre IVA;
3. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, “**RUP**”), in funzione delle sue specifiche competenze, **Marco Cecchini**, dirigente responsabile del Servizio Organizzazione e Sistemi, demandando allo stesso il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti relativi all’affidamento in epigrafe, la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l’effettuazione di tutte le attività inerenti allo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi, nonché ogni altra attività prevista dalla legge in relazione al presente acquisto;
4. che il presente atto sia trasmesso a cura della Direzione Legale e Societario - Ufficio Gare e Contratti al soggetto nominato quale RUP per gli adempimenti necessari, nonché pubblicato ai sensi dell’art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Direttore Generale
Giovanni Rallo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

GR/Eds/aa/ia prot. n. FL.2021.00001403 del 23 marzo 2021

Publicato nella sezione “Società trasparente” del sito www.finlombarda.it in data 26 marzo 2021